

تعريف - فيديو أكاديمية الآباء - مدارس أرلينغتون العامة APS:

تم إنشاء هذا الفيديو من قبل مكتب حلول المؤسسات Office of Enterprise Solutions في مدارس أرلينغتون العامة. يعطي هذا الفيديو لمحة عامة موجزة عن استخدام Canvas، نظام إدارة التعلم في مدارس أرلينغتون، وكيف يمكن للطلاب استخدام هذه الأداة الرقمية في "نافذة عرض المتصفح"، للمساعدة في تنظيم ودعم التعليم عبر الإنترنت وبخاصة في هذا الوقت من التعلم عن بعد. تم إعداد هذا المرجع للطلاب والآباء.

تحديث للتكنولوجيا: LMS – Canvas

فيديو أكاديمية الآباء: جولة على Canvas للطلاب على الكمبيوتر

لوحة التحكم

مرحباً! شكراً لانضمامك إلينا.

في هذا الفيديو، سنرى كيف يمكنك كطالب التنقل عبر Canvas لمساعدتك على البقاء منظمًا، وبذلك تعرف إلى أين تذهب، وما يفترض عليك أن تفعله، ومتى يحين موعده، وكيف كان عملك، وكيف تحصل على المساعدة .

عند تسجيل الدخول إلى Canvas، فإن أول شيء تراه هو لوحة التحكم - التنقل العام في أقصى اليسار - والشريط الجانبي في أقصى اليمين.

التنقل العام

تعطيك قائمة Canvas للتنقل العام وصولاً مباشرًا إلى المقررات الدراسية الخاصة بك ومجالات أخرى من مجالات Canvas.

من رابط الحساب، يمكنك تعديل تفضيلاتك للإخطارات، وإضافة صورة ملف التعريف الخاص بك، وتحميل الملفات الشخصية، وتحديد إعدادات المستخدم الخاصة بك، وإدارة المحافظ

الإلكترونية **ePortfolios**، وتسجيل الخروج من Canvas.

انقر على رابط لوحة التحكم **Dashboard** للعودة إلى لوحة تحكم Canvas Dashboard في أي وقت.

انقر على رابط المقررات الدراسية للوصول إلى جميع المقررات الدراسية الخاصة بك بما في ذلك عمليات التسجيل السابقة.

انقر على رابط التقويم لتشاهد **تقويمك الشخصي** - الذي يحدّد بواسطة اسمك - وتقويم المقررات الدراسية الخاصة بك. يمكنك فلتره التقويم **On** و **Off** لفلتره ومشاهدة بنود مساقات منتقاة أو كافة المقررات الدراسية. يمكنك تغيير لون المقررات الدراسية الخاصة بك هنا لتسهيل التعرف على بنود كل مقرر مشمول في تقويمك. تساعدك الأيقونات في تحديد نوع الواجبات. وعندما ترسل شيئاً ما، سيتم شطبه.

انقر على رابط **صندوق الوارد Inbox** لمشاهدة الأحاديث وإرسالها إلى معلمك ضمن Canvas. لبدء رسالة جديدة، انقر على أيقونة **Select the => Pencil icon** course => واختر المعلم.

وأخيراً ، انقر على رابط المساعدة **Help** للوصول إلى معلومات مفيدة. للحصول على دعم إضافي للعمل على Canvas، يرجى الاتصال بمعلمك و / أو الدعم الفني في مدرستك.

لنعد إلى لوحة التحكم

لوحة التحكم

توفر لوحة التحكم لمحة عامة عالية المستوى عن جميع مقرراتك الدراسية الحالية. يمكنك

التحويل بين نوافذ عرض لوحة التحكم. للقيام بذلك، انقر على أيقونة الخيارات Options،
لاختيار **Course Card View - - List View** – أو **Recent Activity**.

هذا أيضًا هو المكان الذي يمكنك فيه إدارة شرائح الألوان على بطاقات المقررات الدراسية.
لإزالة أو عرض شرائح الألوان، ما عليك إلا تحديد أو إلغاء تحديد خيار **Color Overlay**.

هذا هو المنظر الأكثر شيوعًا: **Card View**. يعرض **Card View** بطاقة مقرر دراسي لكل مقرر من المقررات الدراسية المفضلة لك. تضاف المقررات الدراسية الجديدة تلقائيًا إلى لوحة التحكم. تستطيع تنظيم بطاقات مقرراتك بأي ترتيب تفضله ببساطة عن طريق الجر والإلقاء.

من خيارات **Course Card options**، يمكنك تغيير لون مقرر ك الدراسي. هل تتذكر كيف قمنا بتغيير لون المقرر الدراسي في التقييم؟ اللون الذي تختاره هناك سيظهر هنا على بطاقة المقرر الدراسي، وإذا غيرته هنا، فسيتغير على التقييم.

قد تحتوي كل بطاقة على أيقونات **بتنبيهات**، مثل إعلانات ومناقشات.

على أقصى اليمين يوجد الشريط الجانبي **Sidebar**. يشتمل الشريط الجانبي **Sidebar** على قائمة مهام **To Do** لمساعدتك في تتبع المهام. يمكنك النقر على اسم أي واجب لمشاهدة الواجب.

يعرض قسم التغذية الراجعة الحديثة **Recent Feedback** أية ملاحظات قد يكون قدمها المعلمون على الواجبات التي أرسلتها.

لاحظ أنه عند عرض **Canvas** بشاشة ذات وضوحية متدنية **small screen resolution**، يتم دفع محتوى الشريط الجانبي **Sidebar** إلى أسفل الشاشة.

نافذة العرض الثانية للوحة التحكم هي **List View**. تعرض **List View** بنود مهام **To Do** لجميع المقررات الدراسية في **Agenda View** لمساعدتك على إدارة المهام بسهولة عبر جميع مقرراتك الدراسية.
يفتح **List View** على التاريخ الحالي. يمكنك المرور إلى الأعلى والأسفل على الصفحة لمشاهدة البنود السابقة أو المستقبلية. للعودة بسرعة إلى التاريخ الحالي، انقر على زر اليوم في الأعلى.

من **List View**، يمكنك أيضًا مشاهدة قائمة تنبيهات الفرص **Opportunity Alerts** التي تعرض جميع واجباتك الناقصة في مكان واحد لمساعدتك على تحسين علامتك.

نافذة العرض الثانية للوحة التحكم هي "الأنشطة الحديثة **Recent Activity**". تعرض "الأنشطة الحديثة **Recent Activity**" مجموعة من الإخطارات الأخيرة من جميع مقرراتك الدراسية، بما في ذلك **Announcements** والأحاديث **Conversations** والواجبات **Assignments** والمناقشات **Discussions** ومراجعات الأقران **Peer Reviews**. تعرض الأنشطة الجديدة أو غير المقروءة أيقونة غير مقروءة. تستطيع عرض تفاصيل كل نوع من أنواع الأنشطة بالنقر على رابط **Show More**.

تساعدك جميع نوافذ العرض هذه في رؤية لمحة عامة كبيرة عن جميع دروسك. لكن دعنا نعود الآن إلى **Card View** ونتفحص أحد المقررات الدراسية.

مقرر دراسي

انقر على اسم الدورة **name of the course** التي تريد زيارتها. بمجرد دخول صفحة المقرر الدراسي، سترى الصفحة الرئيسية **home page** في المنتصف، أو قائمة المقرر

الدراسي **Course Menu**، أو روابط التنقل بين المقررات الدراسية **Course Navigation Links** والشريط الجانبي Sidebar على اليمين.

لقد قام معلمك بتصميم صفحة رئيسية لمساعدتك في الانتقال إلى وحدة معينة. عندما تنتقل إلى هناك، اذهب إلى أحد البنود وانقر على الزر **التالي** أو **السابق**. ارجع إلى الصفحة الرئيسية للمقر الدراسي بالنقر على رابط الصفحة الرئيسية **Home** الرئيسي في التنقل بين المقررات الدراسية **Course Navigation** أو اسم المقرر الدراسي في التنقل التفصيلي **breadcrumb navigation**.

Announcements, Modules, Grades

قد تتضمن قائمة التنقل بين المقررات الدراسية روابط إلى إعلانات **Announcements** ووحدات **Modules** وعلامات **Grades** وربما أدوات أو مجالات أخرى من مجالات المقرر الدراسي. سترى أيضًا رابطًا لمصادر المكتبة **Library Resources**. انقر على رابط العلامات في التنقل بين المقررات الدراسية لترى ما قمت بإرساله، ولترى كيف تم تصحيح الواجب وأي تغذية راجعة تقدم. أدخل إلى واجب كنت قد أرسلته للرد على ملاحظات المعلم. لاحظ أن العلامات في **Canvas** تعطى لواجبات معينة فقط - اختر دائمًا **StudentVue** أو **ParentVue** لمشاهدة تمثيل كامل للعلامات.

الشريط الجانبي الموجود على اليمين يشبه الشريط الموجود في لوحة التحكم الخاصة بك، إلا أن الشريط الموجود في لوحة التحكم كان مخصصًا لجميع المقررات الدراسية - والشريط الجانبي في مقررك الدراسي يعطي قائمة ببنود هذا المقرر فقط. يمكنك النقر على اسم أي واجب لمشاهدة هذا الواجب، ولإرسال الواجب انقر على الزر "إرسال الواجب" **Submit** "Assignment". ارجع إلى الصفحة الرئيسية للمقرر الدراسي بالنقر على رابط الصفحة الرئيسية في التنقل بين المقررات الرئيسية أو اسم المقرر الرئيسي في التنقل التفصيلي **breadcrumb navigation**.

كما يتيح لك الشريط الجانبي Sidebar أيضًا الاطلاع على أية تغذية راجعة جديدة تُعطى على الواجبات. انقر على اسم الواجب وشاهد التغذية الراجعة على صفحة تفاصيل الإرسال .Submission Details

نأمل أن تساعدك هذه الجولة على البدء وأن تكون أكثر دراية بكيفية التنقل في Canvas وأنت تعرف الآن إلى أين تذهب، وما يفترض أن تفعله، ومتى يحين موعده، وكيف كان عملك، وكيف تحصل على مساعدة.